

ACTA DE REUNIÓN



Código:
PC-FR-001

Fecha de elaboración:
05/10/2010

Fecha de actualización:
26/11/2015

Versión: 3

Página 1 de 1

GRUPO: Comité Interno de Archivo

OFICINA: Sala de Juntas Gerencia

REUNIÓN No:005

FECHA : 26-08-2019

RESPONSABLE:

HORA: 7:00 A.m

ASISTENTES:	CARGO	FIRMA
• Dra. Luz Marina Bocanegra	Subgerente Administrativa y Financiera	
• Dra. Liliana Patricia Varón Ruiz	Coordinadora de la Oficina Jurídica	
• Dr. Jhon Alberto Leguizamón	Coordinador de la Oficina de Planeación	
• Dr. Victoria Eugenia Avilez	Coordinador de Recursos Humanos	Victoria Eugenia Avilez
• Ing. Edgar Vargas Mateus	Coordinador de Tecnologías de la información	
• Tec. Pablo Beltran Corrales	Coordinador de Gestión Documental	Pablo Beltran Corrales

AUSENTES

TEMAS A TRATAR:

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación de las herramientas registros de activos de información, índice de información clasificada reservada y esquema de publicación de la información.

RESUMEN: En la sala de reuniones de la Gerencia del Hospital Federico Lleras Acosta de Ibagué Tolima E.S.E., siendo las 2:00 P.M., se da inicio a la reunión del Comité Interno de Archivo, citado por la Dra. LUZ MARINA BOCANEGRA Sugerente Administrativa y financiera, con el fin de desarrollar el orden del día

El Tec. Pablo Beltrán socializo los formatos de cada herramienta que son los siguientes:

- Registros de activos de información
- Índice de información clasificada reservada
- Esquema de publicación de la información.

La Subgerente administrativa y financiera Luz Marina Bocanegra Cardozo como líder del comité, **APROBÓ** las herramientas las cuales fueron socializadas con los integrantes de dicho comité estando todos de acuerdo, estas mismas deben ser montadas en la página web de la institución en el botón de transparencia y en link respectivo de cada una.

Se da por terminada la reunión a las 4:00 P.M.

COMPROMISOS	FECHA	RESPONSABLE	OBSERVACIÓN
Montar las herramientas a la página web de la institución	30-08-19	Oficina de Gestión Documental	

Fecha de Próxima Reunión:

Temas a tratar en Próxima Reunión:

Temas a tratar en Reuniones futuras: